



# Eurodesk Förderworkshop

Einführung in die Förderinstrumente der Internationalen Jugendarbeit

**Mai-Juni 2020**

Eurodesk Deutschland in Kooperation mit der Servicestelle Internationale Jugendarbeit in NRW

**Leitung:** Karolina Hajjar, Sina Schmitz und Robert Helm-Pleuger

## Schulungseinheit I

**Montag, den 25. Mai 2020 (11:00 Uhr bis ca. 13:00 Uhr)**

### **Beginn der Veranstaltung & Begrüßung**

#### **Vorstellungs- bzw. Erfahrungsrunde**

- Wer ist anwesend?
- Welche **Erfahrungen in der Antragstellung** bringe ich mit?
- Konzept der Kollegialen Beratung

#### **Einführung in die Fördertheorie**

## Schulungseinheit II

**Dienstag, den 26. Mai 2020 (10:00 Uhr bis ca. 12:00 Uhr)**

### **Europäische Förderinstrumente für die Internationale Jugendarbeit**

#### **Referent/-in angefragt (NA JUGEND für Europa)**

- Erasmus+ Jugend in Aktion
- Europäisches Solidaritätskorps (ESK)

## Schulungseinheit III

**(Dauer 2h / Termin wird gemeinsam festgelegt)**

### **Weitere öffentliche Förderinstrumente für die Internationale Jugendarbeit**

- Europa für Bürgerinnen und Bürger
- Überblick über den Europäischen Sozialfonds (ESF)
- Kinder und Jugendplan des Bundes
- Bilaterale Jugendwerke und Koordinierungsstellen
- Freiwilligendienstprogramme (weltwärts, IJFD)



**Schulungseinheit IV (Dauer 2h / Termin wird gemeinsam festgelegt)**

**Förderinstrumente auf Länderebene (Beispiel NRW)**

- Landesjugendplan NRW
- Konkreter Friedensdienst NRW

**Überblick über Private Stiftungen und Finanzierungschancen**

- Aktion Mensch,
- Stiftung Mercator,
- Stiftung West Östliche Begegnung,
- Europeans for Peace
- Europäische Jugendstiftung
- usw.

**Schulungseinheit V (Dauer 2h / Termin wird gemeinsam festgelegt)**

**Eigenmittel Fundraising & Sponsoring**

- Was ist Fundraising?
- eigene Aktionen und Aktivitäten zur Mittelbeschaffung
- Kleingruppeneinheit „unser Förderprojekt“

**Schulungseinheit VI (Dauer 2h / Termin wird gemeinsam festgelegt)**

**Online Finanzierungssysteme**

- Crowdfunding
- Kaufplattformen
- Spendenplattformen

**Recherchesysteme und Beratungsstellen**

**Beratung zu Einzelvorhaben**



### Technische Voraussetzungen und Rahmenbedingungen der Weiterbildung:

Bitte beachten Sie vor dem Beginn der ersten Weiterbildungssitzung auf folgende technische Hinweise:

- Sie können zur Teilnahme an der Schulung unterschiedliche Endgeräte nutzen. Die unterschiedlichen Zugänge (Link, Mobiltelefon oder Telefon) zur Schulung entnehmen Sie bitte der jeweiligen Einladung.
  - Rechner mit Webcam und Headset
  - Smartphone mit ZOOM App sowie Kopfhörer + Mikro
  - Telefonzugang ohne Bildschirm (nicht zu empfehlen, da Sie den visuellen Präsentationen nicht folgen können)
- Jede Schulungssitzung wird über einen unterschiedlichen Link einberufen.
- Das Passwort lautet für alle Sitzungen: EUDK2020
- Der Schulungsraum wird jeweils ca. 30 Minuten vor Beginn der jeweiligen Sitzung live geschaltet, um die Technik zu testen oder um sich informell auszutauschen. Versuchen Sie spätestens 5 Minuten vor Beginn der Schulung anwesend zu sein
- Bitte benennen Sie sich selbst mit Vornamen und mindestens mit dem ersten Buchstaben ihres Nachnamen, um während der Weiterbildung eindeutig identifizierbar zu sein.
- Für die schriftliche Kommunikation im Rahmen der Weiterbildung wurde ein Etherpad eingerichtet: <https://yopad.eu/p/EurodeskFoerderworkshop-365days> Hier können Sie sich auch kurzfristig vor der Schulung oder in der Schulung zu Wort melden.